Ansøgningsskema om § 18-støtte – Samsø Kommune Frivillig socialt arbejde

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ansøger (navn/organisation):** |  | | | | |
| **Adresse:** |  | | | | **Postnr. og by:** |
| **Pengeinstitut (skal udfyldes)\*:** | **Reg. Nr.** |  | **Konto nr.** |  | |
| **CVR.nr\*:** |  | | | \*Hvis din frivillige forening skal have tilskud fra en offentlig myndighed, kræves det, at din forening har et CVR-nummer. og en såkaldt Nemkonto. Læs mere på:  <https://erhvervsstyrelsen.dk/regler-erhverv/virksomhedstyper/foreninger/frivillige-foreninger> | |
| **Ansøgt beløb:** |  | | | | |
| **Beskrivelse af hvilket formål/projekt, der søges støtte til: (budgetskema vedlægges):** | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Hvori består det frivillige sociale arbejde?** | | |
| **Hvor mange brugere har organisationen på Samsø?** | | **Ansvarlig kontaktperson** |
| **Dato:** | **Underskrift:** | |
| **Indsendes til:** [**Auhebr@samsoe.dk**](mailto:Auhebr@samsoe.dk) **eller alternativt pr. brev til Samsø Kommune, att. Helene Brejnbjerg, Søtofte 10, 8305 Samsø. Husk at vedlægge Budgetskema.**  **Husk at udfylde Afrapporteringsskema og indsende dette efter projektets gennemførelse. Evt. u-forbrugte midler skal tilbagebetales.**  **Både Budget- og Afrapporteringsskema findes på hjemmesiden eller udleveres i receptionen på Rådhuset i den normale åbningstid.** | | |